

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

(zamówienie poniżej 30.000 euro netto, będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych (art. 4 pkt 8 Ustawy)

I. Zamawiający: Legnicka Biblioteka Publiczna, ul. Piastowska 22, 59-220 Legnica
tel. 76 722-60-21, fax 76 722-39-67, www.biblioteka.legnica.eu,
e-mail: administracja@biblioteka.legnica.eu; NIP 691-20-65-073; Regon 390705385.

II. Przedmiot zamówienia:

- dostawa księgozbioru – tytuły i ilości egzemplarzy zgodnie z wykazem, stanowiącym załącznik nr 3

III. Zamawiający wymaga min. 90% wykonalności zamówienia zgodnie z wykazem.

- w szczególnych przypadkach dopuszcza się niezrealizowanie zamówienia w całości, w związku z wyczerpaniem nakładu poszczególnych pozycji książkowych, będących przedmiotem zamówienia. Fakt ten powinien być potwierdzony oświadczeniem Wydawcy, które Wykonawca przedłoży Zamawiającemu,

- jeżeli, wbrew oświadczeniu Wykonawcy o niedostępności wydawnictwa na rynku wydawniczym, Zamawiający wskaże miejsce zakupu (z wyjątkiem antykwariatu, aukcji), wówczas Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia tego wydawnictwa.

W przeciwnym wypadku Wykonawca zobowiązuje się do wpłacenia dwukrotnej wartości wydawnictwa za 1 egzemplarz we wskazanym przez Zamawiającego miejscu na konto Zamawiającego.

- Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia zamówienia na dodatkowe pozycje książkowe wskazane w odrębnym wykazie,
- Zamawiający nie dopuszcza realizacji zamówienia w wersji Pocket.

IV. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cenę oferty stanowi wartość wszystkich elementów jednostkowych, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie ceny określone przez Dostawcę są obowiązujące w okresie ważności umowy i nie ulegną zmianie. Cena oferty i jej elementy muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy), bez względu na formę sporządzenia kalkulacji ceny oferty.

V. Kryterium jest **cena brutto** wszystkich elementów zawartych w Zapytaniu Ofertowym. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Dostawca, który zaoferuje najniższą cenę na zamówienie, nie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta nie zostanie odrzucona.

VI. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:

- przestrzeganie postanowień umowy
- podpisanie oświadczenia (załącznik nr 1)
- akceptacja wzoru umowy (załącznik nr 2)
- termin realizacji – do dnia **23.07.2018 r.**
- aktualny wypis z KRS albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
- pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,

VII. Ofertę należy:

A/ złożyć w formie pisemnej w terminie **do dnia 26.06.2018 r. do godz. 10.00**
na Formularzu Oferty,

B/ opakować w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem:
DOSTAWA KSIĘGOZBIORU.

1. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie niezwłocznie ogłoszony w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej pod adresem www.biblioteka.legnica.eu.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VIII. Tryb postępowania: ROZPOZNANIE CENOWE

Zapytanie Ofertowe zostało umieszczone na stronie Zamawiającego www.biblioteka.legnica.eu
oraz w siedzibie Biblioteki przy ul. Piastowskiej 22 w Legnicy w celu wybrania
najkorzystniejszej oferty.

IX. Dodatkowych informacji udziela Marzena Skrzynecka tel. 76 7226015
i Elżbieta Balbuza tel. 76 7225285.

Zatwierdzam

ZAŁĄCZNIKI DO POBRANIA

- Formularz Oferty
- Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 1
- Projekt umowy – załącznik nr 2
- Wykaz księgozbioru – załącznik nr 3

ZAPYTANIE OFERTOWE
na dostawę księgozbioru do Legnickiej Biblioteki Publicznej
 Zamówienie poniżej 30.000 euro netto (art. 4 pkt 8 Ustawy)
 nie objęte przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r. z póź. zm.

(pieczęć firmy)

....., dnia
 miejscowość

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy

.....

Siedziba Wykonawcy

Telefon/fax/adres e-mail

Poz	Autor, tytuł, Wydawnictwo	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	Cena jedn. z VAT	Wartość brutto
1.	<ul style="list-style-type: none"> • • • • • • • • • • • • • • • 					

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z powyższym wykazem pozycji książkowych.
2. Deklaruję ponadto:
 - termin wykonania zamówienia.....
 - warunki płatności – 21 dni od daty wystawienia faktury na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Oświadczam, że:
 - zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
 - w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym, projekcie umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

.....
 Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 1
do ZAPYTANIA OFERTOWEGO

(Pieczęć firmy) , dnia

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Numer telefonu:, numer faks-u....., e-mail.....

Oświadczam(y), że w ramach realizacji zadania:

- posiadam(y) wymaganą w „Zaproszeniu do składania ofert” wiedzę i doświadczenie,
- posiadam(y) zdolności techniczne i zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia,
- dysponuję(my) osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(my) własnoręcznym podpisem świadom(mi) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

Podpisano

.....
(upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy)

ZAPYTANIE OFERTOWE
na dostawę księgozbioru do Legnickiej Biblioteki Publicznej
Zamówienie poniżej 30.000 euro netto (art. 4 pkt 8 Ustawy)
nie objęte przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r. z póź. zm.

Załącznik nr 2
do ZAPYTANIA OFERTOWEGO

U M O W A - projekt nr/2018

W dniu pomiędzy Legnicką Biblioteką Publiczną mającą swą siedzibę w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22 zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

1. Annę Gątowską – Dyrektora
przy kontrasygnacie Aliny Zajewskiej-Krakowiak – Głównego Księgowego

a
Firmą.....
mającą swą siedzibę w reprezentowaną przez:

1.
zwanym dalej w tekście umowy „Wykonawcą”, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie ZAPYTANIA OFERTOWEGO zgodnie z Regulaminem gospodarowania środkami o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro netto, ogłoszonego w dniu 20.06.2018 r. została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa księgozbioru, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

1. Wykonawca przyjmuje do realizacji zlecenie Zamawiającego na dostawę księgozbioru określonego w § 1 umowy.
2. Dostawa księgozbioru, o którym mowa w § 1 nastąpi w terminie do dnia **23.07.2018 r.**
3. Dostawa obejmuje transport oraz wniesienie książek do siedziby Zamawiającego – do Działu Gromadzenia i Opracowania Zbiorów, I piętro - na koszt i środkami Wykonawcy.

§ 3

1. Cena książek, wg Formularza Oferty wynosi brutto
słownie:w tym podatek VAT..... %. zł, słownie:
2. Płatność za dostawę książek nastąpi przelewem, po wykonaniu zlecenia, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Faktura powinna zawierać m.in. cenę jednostkową brutto każdej pozycji książkowej.

§ 4.

1. Zamawiający wymaga min. 90% wykonalności zamówienia zgodnie z wykazem!
2. W szczególnych przypadkach dopuszcza się niezrealizowanie zamówienia w całości, w związku z wyczerpaniem nakładu poszczególnych pozycji książkowych,

będących przedmiotem zamówienia. Fakt ten powinien być potwierdzony oświadczeniem Wydawcy, które Wykonawca przedłoży Zamawiającemu,

3. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wydawca pomimo wcześniejszej zapowiedzi nie wydał poszczególnych pozycji książkowych, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności dot. kary umownej.
4. Okoliczność wskazana w p. 1 musi być potwierdzona pisemnym oświadczeniem Wydawcy, które Wykonawca przedłoży Zamawiającemu.
5. Jeżeli, wbrew oświadczeniu Wykonawcy o niedostępności wydawnictwa na rynku wydawniczym, Zamawiający wskaże miejsce zakupu (z wyjątkiem antykwariatu, aukcji), wówczas Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia tego wydawnictwa.
W przeciwnym wypadku Wykonawca zobowiązuje się do wpłacenia dwukrotnej wartości wydawnictwa za 1 egzemplarz we wskazanym przez Zamawiającego miejscu na konto Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia zamówienia na dodatkowe pozycje książkowe wskazane w odrębnym wykazie.
7. Zamawiający nie dopuszcza realizacji zamówienia w wersji Pocket.
8. Za nieterminowe wykonanie umowy, Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 1% wartości każdej nie dostarczonej pozycji książkowej, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy.
9. Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 1% wartości pozycji książkowej za każdy dzień zwłoki w usunięciu stwierdzonych wad.

§ 5

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kierowania pracami związanymi z realizacją umowy oraz do odbioru przedmiotu umowy jest p. Marzena Skrzynecka, tel. 76 722-60-15.
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kierowania pracami związanymi z realizacją umowy jest

§ 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Akceptuję powyższy projekt umowy

.....