

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. Oś priorytetowa 4. Środowisko i zasoby; Działanie 4.3 Dziedzictwo kulturowe.

Oznaczenie sprawy: ZP-26-2-646/17

ZAPYTANIE OFERTOWE

na pełnienie nadzoru inwestorskiego

Zamówienie poniżej 30.000 euro netto (art. 4 pkt 8 Ustawy)

nie objęte przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r. z póź. zm.), prowadzone zgodnie z Regulaminem gospodarowania środkami o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro netto.

I. Zamawiający: Legnicka Biblioteka Publiczna, ul. Piastowska 22, 59-220 Legnica
tel. 76 722-60-21, fax. 76 722-39-67, e-mail: sekretariat@biblioteka.legnica.eu ; adres
strony internetowej www.biblioteka.legnica.eu, NIP 691-20-65-073, Regon 390705385

II. Przedmiot zamówienia:

- Świadczenie usługi polegającej na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizowanym przez Zamawiającego zadaniem pn.: „**Rewaloryzacja i rozbudowa siedziby Legnickiej Biblioteki Publicznej w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22**”. **Etap I – rewaloryzacja**, określonym w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej, przedmiarze robót, które dostępne są w siedzibie Biblioteki – Dział Administracyjno- Gospodarczy.
- Zakres robót budowlanych, nad którymi będzie sprawowany nadzór, obejmuje m.in.
 - rewaloryzację zabytkowego obiektu poprzez przygotowanie jego na potrzeby czytelnicze (prace, budowlane, elektryczne, sanitarne, renowacyjne).

Obiekt wpisany jest do rejestru zabytków pod numerem 593/1029/L dnia 23.12.1994 r.

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się **w załączniku nr 2** do niniejszego zaproszenia.
- Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Wykonawca musi złożyć ofertę na całe zamówienie.
- **Określenie przedmiotu za pomocą kodów CPV** - 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego
- Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.

*„Rewaloryzacja i rozbudowa siedziby Legnickiej Biblioteki Publicznej w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22”. Etap I – rewaloryzacja.
Obiekt wpisany jest do rejestru zabytków pod numerem 593/1029/L dnia 23.12.1994 r.*

III. Zakres działań i czynności inspektora nadzoru:

Do obowiązków inspektora należeć będzie pełny zakres czynności określony przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane z późn. zm.), a w szczególności :

- a/ zorganizowanie i przeprowadzenie procesu przekazania placu budowy w porozumieniu z Zamawiającym,
- b/ uczestnictwo na wniosek Zamawiającego w kontrolach inwestycji (w trakcie realizacji jak i po jej zakończeniu) dokonywanych przez podmiot zewnętrzny, udzielanie wyjaśnień podmiotom kontrolującym,
- c/ obecność na terenie inwestycji zgodnie z potrzebami wynikającymi z harmonogramu budowy w stopniu zapewniającym skuteczność czynności nadzoru inwestorskiego, a w razie pilnej potrzeby na każde wezwanie Zamawiającego lub kierowników robót Wykonawcy. Należy przyjąć minimum 2 pobyty tygodniowo na placu budowy, potwierdzone wpisem do dziennika budowy,
- d/ bieżące reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, podpisaną umową z Wykonawcą, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
Monitorowanie i dbanie o to, by na placu budowy przy realizacji umowy przebywały wyłącznie podmioty z którymi Zamawiający zawarł umowę, a w przypadku podwykonawców bądź dalszych podwykonawców podmioty zgłoszone Zamawiającemu,
- e/ wydawanie poleceń i instrukcji Wykonawcy robót budowlanych celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w umowie i dokumentacji projektowej,
- f/ sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 - sprawdzenie atestów, gwarancji, certyfikatów i deklaracji zgodności materiałów budowlanych z kryteriami technicznymi określonymi dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami przed ich zastosowaniem,
 - zlecenie Wykonawcy robót budowlanych wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość, co do ich jakości,
 - żądanie usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych ujawnionych wad w jakości prac oraz określenie zakresu koniecznego do wykonania robót poprawkowych, poświadczanie usunięcia wad wykonanych robót, wnioskowanie o potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych kar umownych w przypadku nie usunięcia wad,
- g/ uczestnictwo w odbiorach częściowych i końcowym, kontrolowanie rozliczeń budowy, ponadto:
 - weryfikacja zgodności realizowanej inwestycji pod względem ilości zakresu rzeczowego faktycznie zrealizowanego z zakresem rzeczowym wynikającym z dokumentacji projektowej,
 - sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedłożonej przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej, w tym dokumentów wymaganych do odbioru,
 - sporządzanie protokołów ze spotkań, narad Komisji oraz przedstawianie ich do zatwierdzenia Zamawiającemu,
 - przygotowanie w porozumieniu z Zamawiającym i podpisanie końcowego protokołu odbioru robót oraz innych niezbędnych dokumentów,
 - rozliczenie umowy o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia,
 - sporządzanie protokołów konieczności oraz przedstawianie ich do zatwierdzenia Zamawiającemu, po uprzednim sprawdzeniu ich wyceny. Bez zgody Zamawiającego Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydawania wykonawcy robót budowlanych poleceń wykonania robót zamiennych czy dodatkowych,
- h/ dbanie o interesy Zamawiającego oraz podejmowanie czynności zapewniających techniczną poprawność realizowanej inwestycji,
- i/ informowanie o okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność wykonywanych robót budowlanych oraz o wystąpieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej,
- j/ zapewnienie sprawowania nadzoru inwestorskiego w sposób nieprzerwany i niezakłócony, a w przypadku niemożliwości podjęcia czynności, zapewnienie uprawnionego zastępstwa,

k/ uczestnictwo w pracy Komisji przetargowej dot. ww. zadania,
l/ uczestnictwo, na wniosek Zamawiającego, w przeglądach gwarancyjnych.

- Wartość inwestycji netto wg kosztorysu inwestorskiego (roboty budowlano-montażowe) – 4.279.297,67 zł

IV. Osoby upoważnione do kontaktu:

1. Przed złożeniem oferty zaleca się osobistą wizytę na budowie w celu zapoznania z zakresem robót.
2. Kontakt w sprawach formalnych: Anna Gąłowska – Dyrektor, tel. 76 722 60 21, Elżbieta Balbuza – Kier. Dz. Adm.Gospodarczego tel. 76 722 52 85

V. Termin wykonania zamówienia:

- Okres realizacji przedmiotu umowy określa się od daty podpisania umowy,
- do czasu dokonania ostatecznego odbioru robót budowlanych - termin uzależniony jest od postępu robót. Zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem budowy termin zakończenia robót to **październik 2018 rok.**

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty stanowiącym **Załącznik Nr 1** do niniejszego zaproszenia.
- 2) W ofercie należy podać cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia.
- 3) Oferta musi być złożona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 4) W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, zgodne z wymaganiami Kodeksu cywilnego upoważniające do wykonania tej czynności.
- 5) Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
- 6) Do oferty należy dołączyć:
 - **aktualny odpis** z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej – dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą,
 - **kopię dokumentu poświadczającego posiadanie uprawnień budowlanych** uprawniających do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz czynności określonych w przepisach ustawy Prawo budowlane.
 - **potwierdzenie członkostwa w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa;**
 - **kserokopię dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe – Referencje:**
 - min. 3 usługi samodzielnego nadzoru,
 - doświadczenie w projektach współfinansowanych z budżetu Unii Europejskiej,
 - **staż pracy:** co najmniej 3 lata na stanowisku Inspektora Nadzoru, na co najmniej 1 zadaniu obejmującym wykonanie rewaloryzacji lub przebudowy (adaptacji) obejmującej roboty ogólnobudowlane, elektryczne i sanitarne budynku o kubaturze min. 6.000 m³ wpisanego do rejestru zabytków,
 - **odpis/ kserokopia dokumentów poświadczających wykształcenie;**
 - **oświadczenie** zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 roku, poz. 922) na potrzeby związane z ogłoszonym postępowaniem.
- 7) Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie lub innym opakowaniu, szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia: **„Oferta w postępowaniu na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania „Rewaloryzacja i rozbudowa siedziby Legnickiej Biblioteki Publicznej w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22”. Etap I – rewaloryzacja, oznaczenie sprawy: ZP-26-2-646/17 „Nie otwierać przed: 15.05.2017 r. godz. 12.00 oraz nazwę i adres lub pieczęć firmową Wykonawcy.**

- 8) Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
- 9) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 1) Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym wzorze stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej zaproszenia.
- 2) Cena winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności: czynności uznanych przez Wykonawcę jako niezbędne do prawidłowego wykonania usługi przez cały okres pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, opłaty niewymienione, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym ubezpieczenia, wszelkie podatki, w tym także należny podatek VAT, narzuty, ewentualne opusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
- 3) Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej w cenie oferty należy wliczyć składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić.
- 4) Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 5) Cena opisana w pkt VII ppkt 2) jest ceną ostateczną, jaką zapłaci Zamawiający.
- 6) Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).

VIII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Sekretariat Legnickiej Biblioteki Publicznej ul. Piastowska 22, Legnica w terminie do dnia **15.05.2017 r.** do godz. **12:00**.
- 2) Oferty zostaną otwarte w dniu: **15.05.2017 r.** o godz. **13.00** w Gabiniecie Dyrektora w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

IX. Kryteria oceny ofert.

- 1) Kryterium wyboru oferty jest cena (cena – 100%).
- 2) Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniającą wymagania Zamawiającego.

X. Zawarcie umowy:

- 1) Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w **Załączniku Nr 3** z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przed zawarciem Umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kserokopię dowodu osobistego (dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej).

XI. Wynik postępowania:

O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej www.biblioteka.legnica.eu

Legnica, dnia 08.05.2017 r.

ZAŁĄCZNIKI DO POBRANIA

- Formularz oferty – załącznik nr 1
- Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2
- Projekt umowy – załącznik nr 3
- Oświadczenie - załącznik nr 4

ZAPYTANIE OFERTOWE

na pełnienie nadzoru inwestorskiego

Zamówienie poniżej 30.000 euro netto (art. 4 pkt 8 Ustawy)
nie objęte przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r.),
prowadzone zgodnie z Regulaminem gospodarowania środkami o wartości szacunkowej nie
przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro netto.

Oznaczenie sprawy: ZP-26-2-646/17

*Załącznik nr 1
do Zapytania Ofertowego*

FORMULARZ OFERTY

1. Ja/My, niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz firmy :

.....

.....

.....

(nazwa, adres, tel., fax., email)

**w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert dotyczące świadczenia usług pełnienia
funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach zadania inwestycyjnego
„Rewaloryzacja i rozbudowa siedziby Legnickiej Biblioteki Publicznej w Legnicy przy ul.
Piastowskiej 22”. Etap I – rewaloryzacja.**

2. Oświadczam/y, że zapoznałem się z zaproszeniem do składania ofert i nie wnoszę/nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem/zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
3. Jako wykonanie przedmiotu zamówienia należy rozumieć wykonanie zamówienia w zakresie określonym w zaproszeniu do składania ofert, opisie przedmiotu zamówienia.
4. Oferuję/my wykonanie zamówienia w pełnym zakresie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 2 do zaproszenia do składania ofert.
5. Oferuję/my realizację zamówienia, za łączną cenę:

cena brutto:zł

*„Rewaloryzacja i rozbudowa siedziby Legnickiej Biblioteki Publicznej w Legnicy
przy ul. Piastowskiej 22”. Etap I – rewaloryzacja. Obiekt wpisany jest do rejestru zabytków
pod numerem 593/1029/L dnia 23.12.1994 r.*

*Zadanie dofinansowane ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu
Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. Oś priorytetowa 4. Środowisko i zasoby; Działanie 4.3 Dziedzictwo kulturowe.*

6. Zobowiązuję się/Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie określonym w Zaproszeniu do składania ofert.
7. Oświadczam/y, że zawarty w zaproszeniu do składania ofert projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/my się w przypadku wybrania mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Uważam/y się za związanego/związanych niniejszą ofertą przez okres 20 dni od upływu terminu do składania ofert.

9. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

„Rewaloryzacja i rozbudowa siedziby Legnickiej Biblioteki Publicznej w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22”. Etap I – rewitalizacja. Obiekt wpisany jest do rejestru zabytków pod numerem 593/1029/L dnia 23.12.1994 r.

Zadanie dofinansowane ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. Oś priorytetowa 4. Środowisko i zasoby; Działanie 4.3 Dziedzictwo kulturowe.

Oznaczenie sprawy: ZP-26-2-646/17

Załącznik nr 2
do Zapytania Ofertowego

Opis przedmiotu zamówienia

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach zadania inwestycyjnego polegającego na rewaloryzacji istniejącego budynku Legnickiej Biblioteki Publicznej z zachowaniem istniejącej funkcji wraz z rozbudową istniejącego garażu i budową wejścia dla osób niepełnosprawnych ruchowo w ramach inwestycji pn. „Rewaloryzacja i rozbudowa siedziby Legnickiej Biblioteki Publicznej w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22”. Etap I – rewaloryzacja

1. Wymagania formalne:

- a) **Staż pracy:** co najmniej 3 lata na stanowisku Inspektora Nadzoru, na co najmniej 1. zadaniu obejmującym wykonanie rewaloryzacji lub przebudowy (adaptacji) obejmującej roboty ogólnobudowlane, elektryczne i sanitarne budynku o kubaturze min. 6.000 m³ wpisanego do rejestru zabytków,
- b) Uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności,
- c) Członkostwo w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa, bieżące opłacanie składek członkowskich;
- d) Wykształcenie techniczne- budowlane.

2. Wymagane dokumenty:

- a) Kserokopia dokumentu poświadczającego uprawnienia budowlane;
- b) Potwierdzenie członkostwa w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa;
- c) Kserokopia dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe – Referencje;
- d) Odpis/ kserokopia dokumentów poświadczających wykształcenie;
- e) Oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 roku nr 101, poz. 926 z późn. zm.) na potrzeby związane z ogłoszonym postępowaniem;
- f) Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie;

3. Zakres obowiązków:

a/ Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami budowlanymi w ramach zadania inwestycyjnego „Rewaloryzacja i rozbudowa siedziby Legnickiej Biblioteki Publicznej w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22”. Etap I – rewaloryzacja, zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz obowiązującymi normami i specyfikacjami technicznymi, projektami, decyzjami, zasadami wiedzy technicznej i umowami oraz nad terminowym i prawidłowym przebiegiem procesu inwestycyjnego w zakresie powierzonych zadań wraz z analizą dokumentacji i kontrolą w terenie prowadzonych robót.

„Rewaloryzacja i rozbudowa siedziby Legnickiej Biblioteki Publicznej w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22”. Etap I – rewaloryzacja. Obiekt wpisany jest do rejestru zabytków pod numerem 593/1029/L dnia 23.12.1994 r.

Zadanie dofinansowane ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. Oś priorytetowa 4. Środowisko i zasoby; Działanie 4.3 Dziedzictwo kulturowe.

- **Zakres prac obejmuje, w szczególności:**

- remont dachu, strychu,
 - renowację elewacji,
 - wymianę okien w całym budynku (okna skrzynkowe na okna z szybą zespoloną o współczynniku przenikania ciepła $U = 1,1-1,3 \text{ W/m}^2 \times \text{K}$ (z wyłączeniem 3 okien wymienionych na parterze obiektu) w uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
 - zmianę układu pomieszczeń w obrębie piwnicy związana z wykonaniem dźwigu osobowego;
 - modernizację istniejącego garażu,
 - odtworzenie otworów okiennych w części piwnicznej i pomieszczeniu nr 2/02 i na piętrze,
 - budowę nowych ścianek działowych na I piętrze,
 - wymianę części stolarki wewnętrznej drzwiowej w budynku;
 - wymianę części podłóg w obiekcie;
 - wymianę instalacji c.o.
 - wymianę przyłącza kanalizacji sanitarnej
 - wykonanie nowego przyłącza wody
 - wyposażenie budynku w wewnętrzną sieć hydrantową,
 - wyposażenie budynku w sygnalizację alarmu pożaru;
 - wyposażenie budynku w instalacje alarmową i monitoringu;
 - wymiana instalacji elektrycznych w budynku wraz z wyposażeniem w oświetlenie awaryjne ewakuacyjne,
 - zabezpieczenie stropu nad parterem maksymalną, możliwą klasę odporności ogniowej,
 - prace konserwatorskie,
 - zmianę układu ciągów pieszo-jezdnych i ich powierzchni,
 - zmianę ukształtowania terenu w strefie wejścia dla osób niepełnosprawnych ruchowo od strony wschodniej,
 - zmianę w zagospodarowaniu i powierzchni terenów zielonych,
 - wykonanie miejsc postojowych dla samochodów osobowych - 10 miejsc postojowych,
 - zmianę zagospodarowania elementów m. architektury: murki terenowe, ogrodzenie,
 - wprowadzenie oświetlenia terenu,
- b/ prowadzenie korespondencji – w przedmiocie powierzonych zadań;
- c/ sporządzanie protokołów ze spotkań, narad oraz przedstawianie ich do zatwierdzenia Zamawiającemu,
- c/ weryfikacja merytoryczna protokołów wykonanych robót dotyczących powierzonego zakresu czynności.

„Rewaloryzacja i rozbudowa siedziby Legnickiej Biblioteki Publicznej w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22”. Etap I – rewaloryzacja. Obiekt wpisany jest do rejestru zabytków pod numerem 593/1029/L dnia 23.12.1994 r.

Zadanie dofinansowane ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. Oś priorytetowa 4. Środowisko i zasoby; Działanie 4.3 Dziedzictwo kulturowe.

Oznaczenie sprawy: ZP-26-2-646/17

Załącznik nr 3
do Zapytania Ofertowe

U M O W A – projekt nr

zawarta w dniu pomiędzy Legnicką Biblioteką Publiczną reprezentowaną przez:

1. Annę Gątowską – Dyrektora
przy kontrasygnacie Teresy Daszkiewicz – Głównego Księgowego
mającą swą siedzibę w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22 zwaną dalej „Zamawiającym”
a
Panem/Panią.....
zam. w
PESEL REGON.....
zwanym/zwaną dalej „Wykonawcą”

Na podst. Art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z póź. zm., oraz w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy, o której mowa powyżej, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizowanym przez Zamawiającego zadaniem pn.: „**Rewaloryzacja i rozbudowa siedziby Legnickiej Biblioteki Publicznej w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22**”. Etap I – rewaloryzacja.

2. Funkcja Inspektora Nadzoru będzie pełniona w stosunku do robót budowlanych objętych Umową na roboty budowlane. Termin realizacji inwestycji: **VI 2017 r. – X 2018 r.**

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia budowlane
Nrz dnia do kierowania robotami budowlanymi
w specjalności
wydane przez

„Rewaloryzacja i rozbudowa siedziby Legnickiej Biblioteki Publicznej w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22”. Etap I – rewaloryzacja. Obiekt wpisany jest do rejestru zabytków pod numerem 593/1029/L dnia 23.12.1994 r.

Zadanie dofinansowane ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. Oś priorytetowa 4. Środowisko i zasoby; Działanie 4.3 Dziedzictwo kulturowe.

§ 3

1. Strony ustalają, że do obowiązków Inspektora Nadzoru należy pełny zakres czynności określonych w odnośnych przepisach Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późniejszymi zmianami) a w szczególności:
 - a/ zorganizowanie i przeprowadzenie procesu przekazania placu budowy w porozumieniu z Zamawiającym,
 - b/ uczestnictwo na wniosek Zamawiającego w kontrolach inwestycji (w trakcie realizacji jak i po jej zakończeniu) dokonywanych przez podmiot zewnętrzny, udzielanie wyjaśnień podmiotom kontrolującym,
 - c/ obecność na terenie inwestycji zgodnie z potrzebami wynikającymi z harmonogramu budowy w stopniu zapewniającym skuteczność czynności nadzoru inwestorskiego, a w razie pilnej potrzeby na każde wezwanie Zamawiającego lub kierowników robót Wykonawcy. Należy przyjąć minimum 2 pobyty tygodniowo na placu budowy, co zostanie potwierdzone wpisem do dziennika budowy.
 - d/ bieżące reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, podpisaną umową z Wykonawcą, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej. Monitorowanie i dbanie o to by na placu budowy przy realizacji umowy przebywały wyłącznie podmioty z którymi Zamawiający zawarł umowę, a w przypadku podwykonawców bądź dalszych podwykonawców podmioty zgłoszone Zamawiającemu,
 - e/ wydawanie poleceń i instrukcji wykonawcy robót budowlanych celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w umowie i dokumentacji projektowej,
 - f/ sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 - sprawdzenie atestów, gwarancji, certyfikatów i deklaracji zgodności materiałów budowlanych z kryteriami technicznymi określonymi dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami przed ich zastosowaniem,
 - zlecenie Wykonawcy robót budowlanych wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość, co do ich jakości,
 - żądanie usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych ujawnionych wad w jakości prac oraz określenie zakresu koniecznego do wykonania robót poprawkowych, poświadczanie usunięcia wad wykonanych robót, wnioskowanie o potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych kar umownych w przypadku nie usunięcia wad,
 - g/ uczestnictwo w odbiorach częściowych i końcowym, kontrolowanie rozliczeń budowy ponadto:
 - weryfikacja zgodności realizowanej inwestycji pod względem ilości zakresu rzeczowego faktycznie zrealizowanego z zakresem rzeczowym wynikającym z dokumentacji projektowej,
 - sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedłożonej przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej w tym dokumentów wymaganych do odbioru.
 - przygotowanie w porozumieniu z Zamawiającym i podpisanie końcowego protokołu odbioru robót oraz innych niezbędnych dokumentów,
 - rozliczenie umowy o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia,
 - sporządzanie protokołów konieczności oraz przedstawianie ich do zatwierdzenia Zamawiającemu, po uprzednim sprawdzeniu ich wyceny. Bez zgody Zamawiającego Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydawania wykonawcy robót budowlanych poleceń wykonania robót zamiennych czy dodatkowych,
 - sporządzanie protokołów ze spotkań, narad oraz przedstawianie ich do zatwierdzenia Zamawiającemu,

- h/ dbanie o interesy Zamawiającego oraz podejmowanie czynności zapewniających techniczną poprawność realizowanej inwestycji,
 - i/ informowanie o okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność wykonywanych robót budowlanych oraz o wystąpieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej,
 - j/ potwierdzenie gotowości do odbioru robót częściowych i końcowych wpisem do dziennika budowy,
 - k/ potwierdzenie faktyczne wykonanego zakresu robót jako podstawy do fakturowania częściowego,
 - l/ kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego,
 - m/ zapewnienie sprawowania nadzoru inwestorskiego w sposób nieprzerwany i niezakłócony, a w przypadku niemożliwości podjęcia czynności, zapewnienie uprawnionego zastępstwa, O ustanowieniu zastępcy oraz o przyczynach uzasadniających jego ustanowienie Inspektor Nadzoru jest zobowiązany powiadomić pisemnie Zamawiającego,
 - n/ Wykonawca, poprzez osoby posiadające stosowne uprawnienia budowlane, zobowiązuje się zapewnić nadzór inwestorski nad robotami we wszystkich branżach, jeżeli zajdzie taka konieczność
 - o/ uczestnictwo w pracach Komisji przetargowej dot. ww. zadania,
 - p/ uczestnictwo na wniosek Zamawiającego w przeglądach gwarancyjnych.
2. Szczegółowy opis i zakres robót będących przedmiotem nadzoru inwestorskiego zawierają:
 - 1) Dokumentacja projektowa,
 - 2) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 3) Przedmiary robót,
 3. Wykonawca w czasie realizacji robót będzie osiągalny pod podanym numerem telefonu w dni robocze, pomiędzy godz. 8⁰⁰– 15⁰⁰.
 4. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego: : Anna Gątorska tel. 86 722 60 21, Elżbieta Balbuza, tel. 76 722 52 85 w godz. 7³⁰ – 15⁰⁰.

§ 4

1. W ramach czynności określonych w § 3 Wykonawca występuje przed uczestnikami procesu inwestycyjnego w granicach, jakie są niezbędne dla należytego pełnienia funkcji nadzoru i wypełniania obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca /Inspektor nadzoru/ nie może zaciągać w imieniu Zamawiającego żadnych zobowiązań które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z Wykonawcą robót, mogących narazić Zamawiającego na straty materialne i finansowe. Jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być zatwierdzone przez Zamawiającego. Wyjątkiem od tej zasady są przypadki, gdy zaniechanie wykonania robót innych niż wymienione w umowie z wykonawcą mogłyby spowodować zagrożenie dla życia ludzi lub katastrofę budowlaną.

§ 5

1. Strony ustalają, że Inspektor nadzoru inwestorskiego rozpocznie pracę z datą podpisania umowy, a zakończy po dokonaniu odbioru końcowego robót, o których mowa w § 1, i rozliczeniu inwestycji oraz protokolarnym stwierdzeniu usunięcia ewentualnych wad i usterek. Planowany termin wykonania robót: do **31.10.2018 r.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji zamówienia, w przypadku wydłużenia terminu wykonania robót budowlanych, które będą przedmiotem pełnienia nadzoru inwestorskiego, tj. do dnia zakończenia inwestycji.

§ 6

Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:

1. Przekazania Wykonawcy kompletu Dokumentacji projektowej i formalno – prawnej oraz kopii umów i aneksów do umowy z Wykonawcą robót.
2. Przekazania terenu budowy Wykonawcy robót.
3. Organizowania narad i komisji odbioru robót.

§ 7

1. Wynagrodzenie ryczałtowe (niezmienne w trakcie wykonywania usługi) za sprawowanie funkcji Inspektora Nadzoru określa się w kwociezł netto (słownie)
plus obowiązujący podatek VAT, słownie.....
Łączne wynagrodzenie brutto.....słownie....., zgodnie ze złożoną ofertą .
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, dokonywana będzie co dwa miesiące – począwszy od m-ca września 2017 r. do m-ca października 2018 r. - wg uzgodnionego przez Strony harmonogramu, po wystawieniu prawidłowej faktury Zamawiającemu.
Fakturę końcową Wykonawca może wystawić po procedurze odbioru końcowego robót budowlanych.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 będzie płatne w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury przez Inspektora Nadzoru przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
4. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowi: protokół końcowy odbioru robót budowlanych i protokół zakończenia pełnienia nadzoru, sporządzony przez Wykonawcę a zatwierdzony przez Zamawiającego.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w trakcie jej realizacji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stopniowi zaawansowania robót, stwierdzone protokołem sporządzonym przy udziale Zamawiającego.

§ 8

Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego zlecenia Wykonawcy Zamawiający poniesie szkodę, to Wykonawca zobowiązuje się pokryć tę szkodę w pełnej wysokości.

§ 9

1. Wykonawca może odstąpić od niniejszej Umowy w wypadku, jeżeli roboty nie zostaną rozpoczęte w terminie 14 dni od daty wskazanej w §1 ust. 2 lub w wypadku zaistnienia przerwy w robotach trwającej ponad 14 dni z przyczyn od niego niezależnych .
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami lub w przypadku niezgodności z postanowieniami niniejszej Umowy.

§ 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 7 ust. 1 umowy;
 - 2) 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w podjęciu czynności o których mowa w § 1 ust. 2 umowy.
 - 3) W razie nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający odstąpi od umowy w trybie natychmiastowym, nie płacąc wynagrodzenia Wykonawcy nawet za wykonany nadzór.

- 4) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla miejsca położenia inwestycji.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swojej ważności wymagają zachowania formy pisemnej i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie strony

§ 14

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

„Rewaloryzacja i rozbudowa siedziby Legnickiej Biblioteki Publicznej w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22”. Etap I – rewaloryzacja. Obiekt wpisany jest do rejestru zabytków pod numerem 593/1029/L dnia 23.12.1994 r.

Zadanie dofinansowane ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. Oś priorytetowa 4. Środowisko i zasoby; Działanie 4.3 Dziedzictwo kulturowe.

Oznaczenie sprawy: ZP-26-2-646/17

*Załącznik nr 4
do Zapytania Ofertowego*

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a

.....
(imię i nazwisko)

Zamieszkały/a

.....
(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym

.....
wydanym przez

.....
świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań

oświadczam

- iż nie byłem/byłam karany/karana za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe
- nie jest prowadzone przeciwko mnie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych

.....
(miejsowość, data)

.....
(własnoręczny podpis)

„Rewaloryzacja i rozbudowa siedziby Legnickiej Biblioteki Publicznej w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22”. Etap I – rewaloryzacja. Obiekt wpisany jest do rejestru zabytków pod numerem 593/1029/L dnia 23.12.1994 r.

Zadanie dofinansowane ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. Oś priorytetowa 4. Środowisko i zasoby; Działanie 4.3 Dziedzictwo kulturowe.