

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie:

### **Projektu budowlanego - zmiany dla inwestycji pn. „Rewaloryzacja i rozbudowa siedziby Legnickiej Biblioteki Publicznej w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22”. Etap I – rewaloryzacja.**

Projekt budowlany – zmiany, polega na wyodrębnieniu I-go etapu inwestycji tj.: Remont i rewaloryzacja istniejącego budynku Legnickiej Biblioteki Publicznej wraz z dobudową szybu windowego i elementami zagospodarowania terenu

(zamówienie poniżej 30.000 euro netto, będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych (art. 4 pkt 8 Ustawy)

**I. Zamawiający:** Legnicka Biblioteka Publiczna, ul. Piastowska 22, 59-220 Legnica  
tel. 76 722-60-21, fax. 76 722-39-67, e-mail:  
[sekretariat@biblioteka.legnica.eu](mailto:sekretariat@biblioteka.legnica.eu) ; adres strony internetowej [www.biblioteka.legnica.eu](http://www.biblioteka.legnica.eu)  
NIP 691-20-65-073, Regon 390705385

### **II. Przedmiot zamówienia:**

**- wykonanie:**

- a). Projektu budowlanego – zmiany
- b). Projektu wykonawczego – w zakresie projektu budowlanego
- c). Przedmiaru robót do projektu jw.
- d). Kosztorysu inwestorskiego do projektu jw.
- e). Specyfikacji Technicznej.

### **III. Termin realizacji:**

**- do 15 stycznia 2016 r.**

### **IV. Wymagania dotyczące Wykonawcy projektu:**

- posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności
- ma wiedzę z zakresu prawa budowlanego,

### **V. Opis kryteriów:**

Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował kryterium:

**Cena** (preferowana będzie oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę)

x – cena oferty minimalnej

y – cena danej oferty

$$z = \frac{x}{y} \times 100 \text{ pkt} = \text{liczba pkt uzyskiwanych przez daną ofertę w ramach kryterium „cena”}.$$

Wybrana zostanie oferta, która uzyska maksymalną liczbę punktów.

### **VI. Ofertę należy:**

a/ złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia **27.10.2015 r.** (osobiście, pisemnie – listem) lub drogą mailową na adres [administracja@biblioteka.legnica.eu](mailto:administracja@biblioteka.legnica.eu)

b/ opakować w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem:  
Oferta na wykonanie Projektu budowlanego - zmiany dla inwestycji pn.,„Rewaloryzacja  
i rozbudowa siedziby Legnickiej Biblioteki Publicznej w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22”.  
Etap I – rewaloryzacja.

Osoba upoważniona do kontaktu: Elżbieta Balbuza, tel. 76 722 52 85.

Legnica, dnia 20.10.2015 r.

**Zatwierdzam**

**ZAŁĄCZNIKI DO POBRANIA**

- Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 1
- Wzór umowy – załącznik nr 2

(Pieczęć firmy)

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE  
WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa/Imię .....

Siedziba/adres zamieszkania .....

NIP .....

REGON .....

Numer rachunku bankowego .....

**Oświadczenie**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania o ofertę na wykonanie Projektu budowlanego - zmiany dla inwestycji pn. „Rewaloryzacja i rozbudowa siedziby Legnickiej Biblioteki Publicznej w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22”. Etap I – rewaloryzacja, oświadczam, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych z póź. zm.:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- oraz zgodnie z art. 24 ust. 1 nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
Podpis osoby uprawnionej

**UMOWA nr..... (wzór)**  
**zawarta w dniu ..... r. w Legnicy pomiędzy:**

Legnicką Biblioteką Publiczną z siedzibę w Legnicy, kod 59-220 przy ul. Piastowskiej 22, NIP: 691 20 65 073, REGON: 390705385, KONTO BANKOWE: BZ WBK / I Oddział Legnica 89 1090 2066 0000 0005 4200 5482, zwaną dalej "**Zamawiającym**", którą reprezentuje:

1. Anna Gątowska - Dyrektor  
przy kontrasygnacie Teresy Daszkiewicz – Gł. Księgowego

a .....  
.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Na podstawie niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dla Zamawiającego wielobranżowego Projektu budowlanego - zmiany dla inwestycji pt.: **„Rewaloryzacja i rozbudowa siedziby Legnickiej Biblioteki Publicznej w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22”**.  
**Etap I – rewaloryzacja.**
2. Przedmiotowy Projekt budowlany – zmiany, polega na wyodrębnieniu I-go etapu inwestycji tj: Remont i rewaloryzacja istniejącego budynku Legnickiej Biblioteki Publicznej wraz z dobudową szybu windowego i elementami zagospodarowania terenu.
3. Dokumentacja projektowa zostanie wykonana na podstawie zatwierdzonego Projektu budowlanego Decyzją nr 12/08 z dnia 09.01.2008 r. wydaną przez Urząd Miasta Legnica.  
Ww. Projekt budowlany zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego do dnia .....

**§ 2**

Zamawiający wyznacza .....jako osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy, w tym za prawidłowe wykonanie praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z umowy.

**§ 3**

W imieniu Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy odpowiedzialny jest .....posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności .....

**II. Przedmiot umowy**

**§ 4**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego określonego w § 1 w zakresie zgodnym z przedstawioną ofertą z dnia..... w następującej ilości egzemplarzy.:
  - a). Projekt budowlany – zmiany – 4 egz.,
  - b). Projekt wykonawczy – w zakresie projektu budowlanego – 4 egz.,
  - c). Przedmiar robót do projektu jw. – 4 egz.

- d). Kosztorys inwestorski do projektu jw. – 2 egz.,
  - e). Specyfikacja Techniczna – 2 egz.,
2. Wymieniony wyżej projekt Wykonawca dostarczy także w wersji elektronicznej (pliki PDF, CAD)
  3. Wraz z dokumentacją projektową Wykonawca dostarczy oświadczenie o jej kompletności oraz zgodności z umową, obowiązującymi przepisami i normami, stanowiącymi integralną część dokumentacji, oraz wszystkie dokumenty takie jak: uzgodnienia, opinie i inne dokumenty niezbędne do uzyskania decyzji o zmianie pozwolenia na budowę.

### **III. Prawa i obowiązki stron umowy**

#### **§ 5**

1. Dokumentacja projektowa, stanowiąca przedmiot umowy zostanie wykonana na podstawie dostarczonych przez Zamawiającego: informacji, wytycznych, dokumentów i zatwierdzonego Projektu budowlanego.

#### **§ 6**

1. Wykonawca ma obowiązek sprawdzenia dokumentacji pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i obowiązującymi Polskimi Normami, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności.
2. Wykonawca jest obowiązany zapewnić w razie potrzeby udział w opracowaniu dokumentacji osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych.

#### **§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot umowy, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na własny koszt wszelkich decyzji, uzgodnień i opinii wynikłych w trakcie wykonywania zamówienia, niezbędnych do jego realizacji.
3. Informacje zawarte w dokumentacji projektowej w zakresie doboru materiałów i urządzeń, powinny być zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 30), tzn. określone za pomocą obiektywnych cech technicznych i jakościowych przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane.
4. Dokumentacja powinna być zaopatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć (oświadczenie załączone do dokumentacji).
5. Dokumentacja powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe i konstrukcyjne.
6. Wykonawca jest zobowiązany do nie ujawniania osobom trzecim informacji i danych związanych z przedmiotem niniejszej umowy.

### **IV. Odbiór dokumentacji projektowej, terminy realizacji**

#### **§ 8**

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację projektową wraz z oświadczeniami o jej kompletności oraz zgodności z umową, obowiązującymi przepisami i normami, stanowiącymi integralną część dokumentacji projektowej, wszelkimi niezbędnymi decyzjami, pozwoleniami i uzgodnieniami do siedziby Zamawiającego w Legnicy przy ul. Piastowskiej 22.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu zatwierdzoną dokumentację projektową, stanowiącą przedmiot umowy w terminach określonych w ofercie tj.:
  - a). do **30.11.2015 r.** - wykonanie Projektu budowlanego - zmiany i złożenie wniosku o zezwolenie na prowadzenie prac przy zabytku u DWKZ,

- b). **do 15.12.2015 r.** - wykonanie Projektu budowlanego- zmiany i złożenie w UM Legnica wniosku o zmianę decyzji pozwolenia na budowę,
  - c). **do 31.12.2015 r.** - wykonanie Projektu Wykonawczego z przedmiarami i kosztorysem oraz Specyfikacją Techniczną,
  - d). **do 15.01.2016 r.** - uzyskanie decyzji o zmianie pozwolenia na budowę
3. Fakt dokonania czynności odbioru dokumentacji projektowej strony umowy potwierdzają przez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego, który stanowi jedynie potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy.
4. Pełną odpowiedzialność za kompletność dokumentacji ponosi Wykonawca.

## **V. Wynagrodzenie**

### **§ 9**

1. Za wykonany przedmiot umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie zgodnie z ceną ofertową:
  - netto ..... zł (słownie: .....) + 23% VAT
  - brutto .....zł (słownie: ..... złotych)
2. Zapłata za wykonaną dokumentację projektową nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT i obustronnie podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego zawierającego klauzulę o kompletności dokumentacji projektowej.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie..... dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, na konto Wykonawcy.

## **VI. Warunki płatności**

### **§ 10**

Płatność za przedmiot umowy będzie uregulowana jednorazowo w nieprzekraczalnym terminie do dnia .....

### **§ 11**

1. W razie stwierdzenia w okresie realizacji inwestycji wad dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający jest uprawniony do żądania:
  - a). poprawienia lub ponownego wykonania przedmiotu umowy – w razie stwierdzenia wad/błędów, których usunięcie jest możliwe,
  - b). obniżenia wynagrodzenia o kwotę odpowiadającą utraconej wartości użytkowej dokumentacji – w razie stwierdzenia wad/błędów, których usunięcie jest niemożliwe,
2. W sytuacji określonej w pkt. 1 Zamawiający ustala odpowiedni termin na usunięcie wad.
3. W przypadku nie usunięcia błędów/wad w dokumentacji w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci usunięcie wad innemu podmiotowi, a kosztami usunięcia wad obciąży Wykonawcę.

## **VII. Odstąpienie od umowy**

### **§ 12**

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach o których mowa w Kodeksie cywilnym.
2. Zamawiający może odstąpić od wykonania zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności:
  - a). opóźnienia w wykonaniu zamówienia przekraczającego 60 dni od terminu określonego w umowie w § 8 ust.2,
  - b). nie usunięcia wad/błędów dokumentacji w wyznaczonym terminie,
  - c). rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, w szczególności: realizacji umowy w sposób niezgodny ze złożoną ofertą, wtycznymi Zamawiającego, załączoną dokumentacją.

## **VIII. Kary umowne**

### **§ 13**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, w następujących okolicznościach:
  - a). za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego określonego w § 11 pkt.1, za daną część opracowania, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia, kiedy ta część dokumentacji powinna być dostarczona,
  - b). za opóźnienie w usunięciu wad/błędów dokumentacji projektowej, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego określonego w § 11 pkt.1, za daną część opracowania, za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu na usunięcie wad w tej części dokumentacji projektowej,
  - c). za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność (między innymi wadliwy i niekompletny zakres wykonania zamówienia), w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 11 pkt.1,
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umową w następujących przypadkach:
  - a). za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10 % wynagrodzenia za przedmiot umowy.
3. Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, dopuszczalne jest dochodzenie odszkodowania przewyższającego karę umowną.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

### **§ 14**

W przypadku wystąpienia rażących błędów w dokumentacji w szczególności w przypadku konieczności zlecenia robót, które projektant powinien przewidzieć w ramach zakresu określonego umową, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń na drodze sądowej.

## **IX. Postanowienia końcowe**

### **§ 15**

1. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca oświadcza, że przenosi na rzecz Zamawiającego prawa autorskie do dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy w zakresie określonym w pkt. 3 bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, a Zamawiający przejmuje te prawa. Przejęcie praw autorskich przez Zamawiającego od Wykonawcy nastąpi z chwilą wydania dokumentacji projektowej Zamawiającemu i po uregulowaniu umownych płatności.
3. Przeniesienie praw, o których mowa w pkt. 2 umowy, dotyczy wszystkich znanych w dniu zawarcia umowy pól eksploatacji, w tym następujących: utrwalenie, zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką, wprowadzanie do pamięci komputera, wprowadzenie do obrotu, wystawienie, wyświetlenie, publiczne odtworzenie lub wykonanie, najem, dzierżawa lub użyczenie, nadawanie za pomocą wizji lub linii (naziemne lub satelitarne, bezprzewodowe lub przewodowe), retransmisja, rozpowszechnianie za pomocą środków telekomunikacyjnych (przewodowych lub bezprzewodowych) lub innych - przy użyciu komputera (w tym udostępnianie w miejscu i czasie indywidualnie wybranym).

### **§ 16**

Wszelkie istotne zmiany treści niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

### **§ 17**

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, oraz przepisu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. Nr 156, poz. 1118 z 2006 r. późniejszymi zmianami) oraz ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. nr 90, poz. 631 z 2006 r. ze zm.).

### **§ 18**

Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego z siedzibą w Legnicy.

### **§ 19**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

### **§ 20**

Załącznikiem do niniejszej umowy jest oferta na wykonanie dokumentacji projektowej z dnia .....

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**